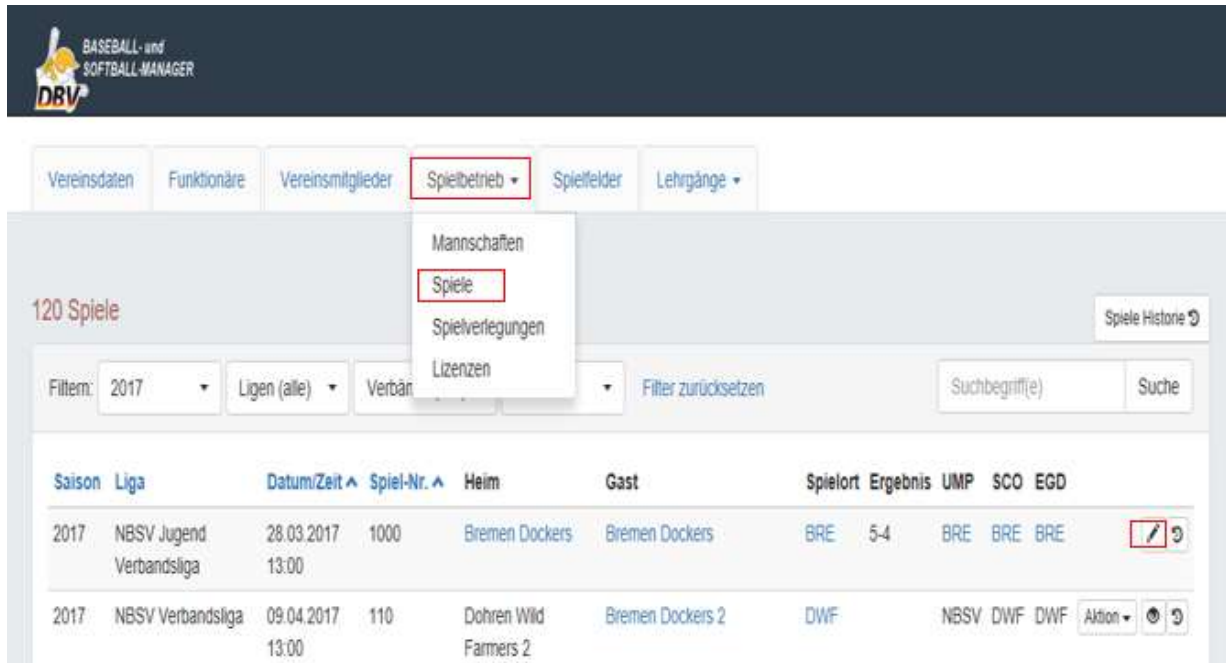


# Anleitung zu BSM Anwendungen für die Saison 2017

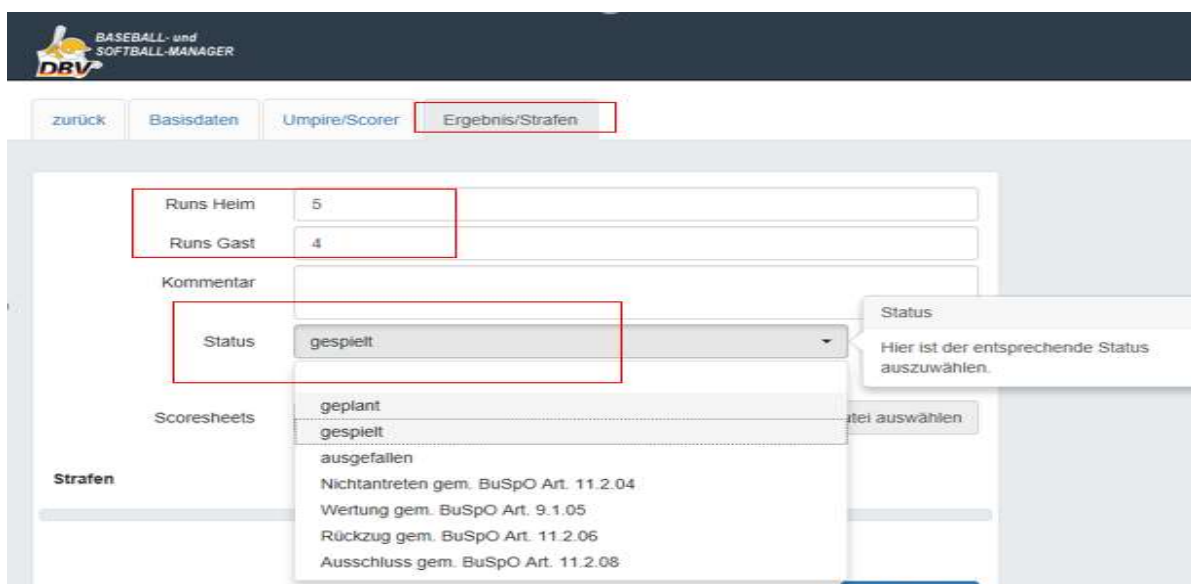
## 1. Ergebnismeldung:

Meldet, am Spieltag, euer **Ergebnis bis 21 Uhr im BSM**. Geht dazu über Spielbetrieb - Spiele zu eurem Spiel. Dann auf das Feld „(Spielnummer) bearbeiten“



The screenshot shows the BSM web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Vereinsdaten, Funktionäre, Vereinsmitglieder, **Spielebetrieb**, Spielfelder, and Lehrgänge. A dropdown menu is open under 'Spielebetrieb', showing options: Mannschaften, **Spiele**, Spielverlegungen, and Lizenzen. Below the menu, there is a search bar with filters for '2017', 'Ligen (alle)', and 'Verbände'. A table lists games with columns: Saison, Liga, Datum/Zeit, Spiel-Nr., Heim, Gast, Spielort, Ergebnis, UMP, SCO, EGD. The first row shows a game on 28.03.2017 at 13:00, 1000, between Bremen Dockers and Bremen Dockers, with a score of 5-4. The second row shows a game on 09.04.2017 at 13:00, 110, between Dohren Wild Farmers 2 and Bremen Dockers 2, with a score of NBSV DWF DWF.

Anschließend über die Auswahl „Ergebnis/Strafen“ das Ergebnis eintragen und im Feld „Status“ „gespielt“ auswählen. Sollte das Spiel ausgefallen oder abgebrochen sein, tragt bitte „ausgefallen“ ein und schreibt kurz was passiert ist (z.B. „Abbruch wegen Schlechtem Wetter im 2 Inning beim Stand von 5:7“ oder „Team X hat am Spieltag das Spiel wegen Spielermangel abgesagt“) in das Feld „Kommentar“. **Bitte nicht vergessen im Anschluss zu speichern.**



The screenshot shows the 'Ergebnis/Strafen' form in the BSM web interface. The form has several fields: 'Runs Heim' (5), 'Runs Gast' (4), 'Kommentar', 'Status' (gespielt), and 'Scoresheets'. A dropdown menu is open for 'Status', showing options: geplant, **gespielt**, ausgefallen, Nichtantreten gem. BuSpO Art. 11.2.04, Wertung gem. BuSpO Art. 9.1.05, Rückzug gem. BuSpO Art. 11.2.06, and Ausschluss gem. BuSpO Art. 11.2.08. A tooltip points to the 'Status' dropdown, stating: 'Status: Hier ist der entsprechende Status auszuwählen.'

Kennt ihr zu dem Zeitpunkt schon die Namen der Umpire und/oder Scorer, dann tragt diese bitte in der Auswahl „Umpire/Scorer“ mit ein. Sowohl bei Senioren als auch allen Nachwuchsspielen. **Solltet ihr es nicht bis 21 Uhr schaffen das Ergebnis einzutragen, tragt es trotzdem später ein. Es wird dann am nächsten Tag, mit der Ergebnis Mail veröffentlicht.**

## 2. Besonderheit Ergebnismeldung Landesliga Jugend und Schüler

Hier gibt es die Besonderheit das der Sieg im Live Pitch Spiel mit 2 Punkten und der Sieg im Toss Spiel nur mit 1 Punkt gewertet wird. Um dies in der Tabelle darstellen zu können markieren diese Teams bei einem Live Pitch Spiel, nach der Eintragung des Ergebnisses, das Feld „Spiel doppelt werten“. Live Pitch Spiele haben, bei der Spielnummer, ein L am Ende.

BASEBALL- und SOFTBALL-MANAGER  
DBV

zurück Basisdaten Umpire/Scorer Ergebnis/Strafen

Runs Heim 5

Runs Gast 4

Kommentar

Status gespielt

Spiel doppelt werten

Scoresheets Datei auswählen

## 3. Scoresheets hochladen/versenden

Bitte ladet bis spätestens zum 2. Werktag nach dem Spiel die 2 Scoresheets als **eine pdf Datei** hoch. (max. 2 MB pro Datei).

Achtet auch darauf evtl. Kommentare auf der Rückseite der Sheets mit einzuscannen.

Bitte gebt als **Name der Datei** die Spielnummer aus dem BSM an.

Das Ganze gilt auch für die Sheets von **Spiele die abgebrochen** wurden.

**Die Originale** müssen, wie in den letzten Jahren auch, bis zum 3. Werktag nach dem Spiel an Jens Stenzel, An der Höhe 4, 31079 Sibbesse versandt sein.

Sollte es gut laufen und ihr die Sheets in einer ordentlichen und lesebaren Qualität hochladet, werden wir die Versendung der Sheets per Post im Laufe der Saison einstellen können.

zurück Basisdaten Umpire/Scorer Ergebnis/Strafen

Runs Heim 5

Runs Gast 4

Kommentar

Status gespielt

Spiel doppelt werten

Scoresheets Datei auswählen

#### 4. Meldung Umpire und Scorer des Spieles

Spätestens wenn ihr die Sheets hochladet trägt auch die **Umpire und Scorer** des Spieles ein. Sollten die Umpire schon vorab vom Verband oder den eingeteilten Vereinen namentlich eingetragen worden sein, kontrolliert nur ob die Eintragung korrekt war und ändert diese gegebenenfalls ab.

**Die Daten müssen für alle Spiele in allen Ligen (Senioren und Nachwuchs) eingetragen werden.**

Solltet ihr weitere Umpire oder Scorer eintragen wollen, könnt ihr Sie über das Feld „weiteren Umpire/Scorer hinzufügen“ anlegen.

**Auch hier bitte nicht vergessen zu speichern.**

The screenshot shows the 'Umpire/Scorer' tab in the DRV Baseball- und Softball-Manager software. The interface is divided into two main sections: 'Umpire' and 'Scorer'. Each section contains a search field for the name and license number, a cost reimbursement field in EUR, and a checkbox for 'Abgerechnet'. The 'Umpire' section shows two entries: 'Beckmann Thorsten (B-36)' and 'Kreutz Sebastian (C-34)'. The 'Scorer' section shows one entry: 'Frank Christine (02-C-12-0265)'. Red boxes highlight the search fields and the 'weiteren Umpire hinzufügen' and 'weiteren Scorer hinzufügen' buttons.

#### 5. Spiel Ausfall/Absage neuen Termin finden

Ist ein Spiel ausgefallen (Schlechtes Wetter) oder aber ihr könnt nicht antreten und sagt rechtzeitig ab (72 Stunden Regel), setzt euch bitte mit dem anderen Team in Verbindung und sucht nach einem neuen Termin.

Habt ihr einen gefunden, geht über die Auswahl „Spielbetrieb – Spiele“ zu dem Spiel und dann über den „Aktion“ Button „Spielverlegung beantragen“.

DBV BASEBALL- und SOFTBALL-MANAGER

Vereinsdaten | Funktionäre | Vereinsmitglieder | **Spielbetrieb** | Spielfelder | Lehrgänge

120 Spiele Spiele Historie

Filtern: 2017 | Ligen (alle) | Verbände | Filter zurücksetzen

Suchbegriff(e)  Suche

Saison	Liga	Datum/Zeit	Spiel-Nr.	Heim	Gast	Spielort	Ergebnis	UMP	SCO	EGD	
2017	NBSV Jugend Verbandsliga	28.03.2017 13:00	1000	Bremen Dockers	Bremen Dockers	BRE	5-4	BRE	BRE	BRE	<input type="button" value="Aktion"/>
2017	NBSV Verbandsliga	09.04.2017 13:00	110	Dohren Wild Farmers 2	Bremen Dockers 2	DWF		NBSV	DWF	DWF	

Dort trägt ihr in „Datum/Zeit (Neu)“ das neue Spieldatum ein und schreibt eine kurze Begründung warum verlegt wird und mit wem ihr beim anderen Team gesprochen habt. Und gebt auch euren Namen an. Damit man es leichter nachvollziehen kann.

DBV BASEBALL- und SOFTBALL-MANAGER

Spielnummer	Datum/Zeit (alt)	Heim	Gast
<input checked="" type="checkbox"/> 110	09.04.2017 13:00	Dohren Wild Farmers 2	Bremen Dockers 2 <input checked="" type="checkbox"/>

**Spieldaten**

Liga: NBSV Verbandsliga

Datum/Zeit (neu):

Begründung:

Der andere Verein und die Spielleitung bekommt darüber (**bei gepflegten Vereinsdaten**) eine Mail und bestätigt die Verlegung über das Feld „Todos“.

Sollte er damit nicht einverstanden sein, kann er den Antrag auch Ablehnen. Aber deshalb sollt ihr euch ja vorher kontaktieren.

- Die Initiative hierfür sollte, **spätestens innerhalb von 2 Werktagen**, nach Absage des Spieles, vom absagenden Verein (72 Stunden) bzw. vom Heim Verein der das Spiel wegen Unbespielbarkeit des Feldes absagen/abbrechen musste, ausgehen. **Verursacher muss aktiv werden.**

- **Solltet ihr keinen neuen Termin** finden, meldet euch bitte bei Jens Stenzel. Der wird, als Ligaleitende Stelle, letztendlich über einen neuen Termin entscheiden und diesen im BSM festlegen.

## 6. Namentliche Eintragung der Umpire vor dem Spiel durch den eingeteilten Verein

In der Verbandsliga sind die Umpire schon namentlich vom Umpireobmann im BSM eingeteilt. In der LL Baseball und der VL Softball gibt es nur eine Vereinseinteilung.

Tragt bitte, **spätestens 5 Tage vor einem Umpireinsatz eures Vereins**, die Umpire die das Spiel leiten namentlich ein.

Das gleiche gilt für die Scorer. Hier kann der Heim Verein den Scorer schon vorab eingeben. Dies erleichtert im Falle einer Absage des Spieles die Kommunikation mit den eingeteilten Umpire/Scorer.

Im BSM wird grade eine direkte Mailbenachrichtigung, bei Absage eines Spieles, an die eingeteilten Personen programmiert.

**Dazu müssen aber auch die Kontaktdaten der Umpire und Scorer gepflegt sein. (Telefon und vor allem Mailadresse)**

Geht dazu über „Spielbetrieb – Spiele“ zu dem Spiel in dem ihr als Umpire eingeteilt sein. (siehe Spalte „Ump“). Dann weiter auf das Feld „(Spielnummer) bearbeiten“

The screenshot shows the BSM web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Vereinsdaten', 'Funktionäre', 'Vereinsmitglieder', 'Spielbetrieb', 'Spielfelder', and 'Lehrgänge'. The 'Spielbetrieb' tab is selected, and a dropdown menu is open, showing options: 'Mannschaften', 'Spiele', 'Spielverlegungen', and 'Lizenzen'. The 'Spiele' option is highlighted. Below the navigation, there is a filter section with 'Filtern: 2017', 'Ligen (alle)', and 'Verbände'. A search bar is also present. The main content is a table of games with the following columns: 'Saison', 'Liga', 'Datum/Zeit', 'Spiel-Nr.', 'Heim', 'Gast', 'Spielort', 'Ergebnis', 'UMP', 'SCO', 'EGD'. The 'UMP' and 'SCO' columns are highlighted with green boxes. The table contains three rows of game data.

Saison	Liga	Datum/Zeit	Spiel-Nr.	Heim	Gast	Spielort	Ergebnis	UMP	SCO	EGD
2017	NBSV Jugend Verbandsliga	28.03.2017 13:00	1000	Bremen Dockers	Bremen Dockers	BRE	5-4	BRE	BRE	BRE
2017	NBSV Verbandsliga	09.04.2017 13:00	110	Dohren Wild Farmers 2	Bremen Dockers 2	DWF		NBSV	DWF	DWF
2017	NBSV Landesliga Nord	09.04.2017 13:00	503	Spaden Devils	Lüneburg Woodlarks 2	SPA		BRE	SPA	SPA

Dann über „Umpire/Scorer“ die Umpire/Scorer eintragen und **speichern nicht vergessen.**

The screenshot shows the 'Umpire/Scorer' management interface. At the top, there is a navigation menu with 'Umpire/Scorer' highlighted. Below the menu, there are two entries for umpires. The first entry is for 'Peukert Andreas (C-51)' with a search icon and a 'Kostenerstattung' field set to 'EUR'. The second entry is for 'Stölting Olaf (B-42)' with a search icon and a 'Kostenerstattung' field set to 'EUR'. Both entries have an 'Abgerechnet' checkbox.

### **Bearbeitungshinweis**

Alle Arbeiten sind mit der Berechtigung „Vereinsadministrator“ ausgeführt. Solltet euch, für eine Aufgabe, die Berechtigung fehlen, wendet euch bitte an euren Vereinsadmin, um euch evtl. eine andere Berechtigung einrichten zu lassen.

Solltet ihr Fragen oder Probleme bei der Arbeit mit dem BSM haben, einfach melden.  
([stoelting@nbsv.de](mailto:stoelting@nbsv.de))

Gruß  
Olaf